

БЪЛГАРСКИ ФУТБОЛЕН СЪЮЗ

НАРЕДБА

**за клубно лицензиране за участие в
Държавното първенство по футбол за жени на
БЪЛГАРСКИЯ ФУТБОЛЕН СЪЮЗ**

Издание 2023 година

СЪДЪРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I: ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

ЧЛЕН 1 - ПРИЛОЖНО ПОЛЕ.

ЧЛЕН 2 – ЦЕЛИ.

ЧЛЕН 3 - ПОЛИТИКА НА ИЗКЛЮЧЕНИЯ.

РАЗДЕЛ II: ЛИЦЕНЗИРАЩ ОРГАН (ЛО).

ЧЛЕН 4 – ОТГОВОРНОСТИ.

ЧЛЕН 5 - ЛИЦЕНЗИОННА АДМИНИСТРАЦИЯ.

ЧЛЕН 6 - РЕШАВАЩИ ОРГАНИ.

ЧЛЕН 7 – КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ.

ЧЛЕН 8 – НЕЗАВИСИМОСТ.

ЧЛЕН 9 - ЛИЦЕНЗИОННО ПРОИЗВОДСТВО.

ЧЛЕН 10 - ПРОЦЕДУРИ ЗА ОЦЕНКА.

ЧЛЕН 11 – РАВНОПОСТАВЕНОСТ.

ЧЛЕН 12 - ПРАВИЛНИК ЗА САНКЦИИТЕ.

РАЗДЕЛ III: КАНДИДАТ ЗА ЛИЦЕНЗ. ЛИЦЕНЗ.

ЧЛЕН 13 - ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЗА КАНДИДАТ ЗА ЛИЦЕНЗ. ПРАВИЛО ЗА „ТРИТЕ ГОДИНИ“.

ЧЛЕН 14 - ОТГОВОРНОСТИ НА КАНДИДАТА ЗА ЛИЦЕНЗ.

ЧЛЕН 15 – ЛИЦЕНЗ.

ЧЛЕН 16 – КРИТЕРИИ ЗА ЛИЦЕНЗИРАНЕ.

РАЗДЕЛ IV: КРИТЕРИИ ЗА СОЦИАЛНА ОТГОВОРНОСТ ВЪВ ФУТБОЛА.

ЧЛЕН 17. ПРАКТИКА НА РАСОВА РАВНОПОСТАВЕНОСТ И НЕДИСКРИМИНАЦИЯ. РАВЕНСТВО И ПРИОБЩАВАНЕ.

ЧЛЕН 18. ЗАЩИТА И ГРИЖА ЗА ДЕТЕТО.

РАЗДЕЛ V: СПОРТНИ КРИТЕРИИ.

ЧЛЕН 19. ДЕВИЧЕСКИ ОТБОРИ.

ЧЛЕН 20. МЕДИЦИНСКИ ГРИЖИ ЗА ИГРАЧИТЕ.

ЧЛЕН 21. КАРТОТЕКИРАНЕ НА ФУТБОЛИСТИТЕ – ЖЕНИ/ДЕВОЙКИ.

ЧЛЕН 22. ВЪПРОСИ НА СЪДИЙСТВОТО И ПРАВИЛАТА НА ИГРАТА.

ЧЛЕН 23. ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕТО НА ДЕВИЧЕСКИЯ ФУТБОЛ.

РАЗДЕЛ VI: ИНФРАСТРУКТУРНИ КРИТЕРИИ.

ЧЛЕН 24. СТАДИОН ЗА ДЪРЖАВНО ПЪРВЕНСТВО ПО ФУТБОЛ ЗА ЖЕНИ.

ЧЛЕН 25. СЪОРЪЖЕНИЯ ЗА ТРЕНИРОВКИ.

РАЗДЕЛ VII: КРИТЕРИИ ЗА ПЕРСОНАЛ И АДМИНИСТРАЦИЯ.

ЧЛЕН 26. КЛУБЕН СЕКРЕТАРИАТ.

ЧЛЕН 27. АДМИНИСТРАТИВЕН МЕНИДЖЪР/ДИРЕКТОР.

ЧЛЕН 28. МЕДИЦИНСКИ СПЕЦИАЛИСТИ.

ЧЛЕН 29. СТАРШИ ТРЕНЬОР НА ПРЕДСТАВИТЕЛНИЯ ОТБОР ЗА ЖЕНИ.

ЧЛЕН 30. ТРЕНЬОРИ НА ДЕВИЧЕСКИТЕ ОТБОРИ.

ЧЛЕН 31. РЕГИСТРАЦИЯ НА ТРЕНЬОРИТЕ.

ЧЛЕН 32. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПЕРСОНАЛА. ДОСТАВЧИЦИ НА УСЛУГИ.
ЧЛЕН 33. ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА ЗАМЕСТВАНЕ ПО ВРЕМЕ НА СЕЗОНА.

РАЗДЕЛ VIII: ПРАВНИ КРИТЕРИИ.

ЧЛЕН 34. ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕТО В УЕФА ШАМПИОНСКА ЛИГА – ЖЕНИ.
ЧЛЕН 35. МИНИМАЛНА ПРАВНА ИНФОРМАЦИЯ.
ЧЛЕН 36. ПИСМЕН ДОГОВОР С УПРАВЛЯВАЩО ФУТБОЛНО ДРУЖЕСТВО.
ЧЛЕН 37. ЮРИДИЧЕСКА СТРУКТУРА НА ГРУПАТА.
ЧЛЕН 38. ДОКЛАДВАЩО ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ И ОБХВАТ НА ОТЧИТАНЕ.

РАЗДЕЛ IX: ФИНАНСОВИ КРИТЕРИИ.

ЧЛЕН 39. ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ.
ЧЛЕН 40. ЛИПСА НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ФУТБОЛНИ КЛУБОВЕ, СЛУЖИТЕЛИ И СОЦИАЛНИ/ДАНЪЧНИ ВЛАСТИ.
ЧЛЕН 41. ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ПОСЛЕДВАЩИ СЪБИТИЯ.

РАЗДЕЛ X. МОНИТОРИНГ.

ЧЛЕН 42. ОТГОВОРНОСТИ НА ЛИЦЕНЗИРАЩИЯ ОРГАН ОТНОСНО КЛУБНИЯ МОНИТОРИНГ.
ЧЛЕН 43. ПРОЦЕС НА МОНИТОРИНГ.
ЧЛЕН 44. СРЕЩИ С КАНДИДАТИТЕ ЗА ЛИЦЕНЗ.
ЧЛЕН 45. ГОДИШНО ВЪТРЕШНО ОБСЪЖДАНЕ.
ЧЛЕН 46. ОТГОВОРНОСТИ НА ЛИЦЕНЗИОННАТА АДМИНИСТРАЦИЯ.
ЧЛЕН 47. ОТГОВОРНОСТИ НА ЛИЦЕНЗИАНТА.
ЧЛЕН 48. ОПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕРИОДА НА МОНИТОРИНГ.
ЧЛЕН 49. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ ЗА ВСИЧКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА МОНИТОРИНГ.

РАЗДЕЛ XI: РАЗНИ.

ЧЛЕН 50. ОФИЦИАЛЕН ЕЗИК ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ.
ЧЛЕН 51. ДИСЦИПЛИНАРНИ ПРОЦЕДУРИ.

РАЗДЕЛ XII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

РАЗДЕЛ I: ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

ЧЛЕН 1. ПРИЛОЖНО ПОЛЕ.

1. Тази Наредба се прилага за футболните клубове и дружества, кандидатстващи за участие в Държавно Първенство по футбол за жени към БФС.

2. Тази Наредба определя правата, задълженията и отговорностите на всички страни, участващи в системата за клубно лицензиране и урежда:

а) минималните изисквания, които трябва да бъдат изпълнени от БФС, за да действа като Лицензиращ орган за своите футболни клубове и дружества, както и минимума от процедури, които следва да се изпълнят от Лицензиращия орган при оценката на критериите за лицензиране;

б) кандидата за лиценз, както и лицензите, необходими за участие в Държавното първенство по футбол за жени.

3. Тази Наредба урежда и правата, задълженията и отговорностите на всички страни, участващи в системата на БФС за клубен мониторинг във връзка с лицензирането за участие в Държавното първенство по футбол за жени, ролята и задачите на Лицензиращия орган, както и процедурите, които трябва да се спазват от Лицензиращия орган при неговите оценки във връзка с изискванията за клубен мониторинг и отговорностите на лицензиантите по време на УЕФА Шампионска лига за жени.

ЧЛЕН 2. ЦЕЛИ.

1. Тази Наредба има следните основни цели:

а) популяризиране и непрекъснато подобряване на стандарта във всички аспекти на футбола за жени в България и даване на постоянен приоритет на обучението и грижата за младите футболисти във всички футболни клубове и дружества, във връзка с участието на отбори Държавното първенство по футбол за жени;

б) да гарантира адекватно ниво на управление и организация във футболните клубове и дружества, във връзка с участието на отбори в Държавното първенство по футбол за жени;

в) да се адаптира клубната спортна инфраструктура по начин, осигуряващ на футболистите, зрителите и представителите на медиите подходящи, добре оборудвани и безопасни съоръжения, във връзка с участието на отбори в Държавното първенство по футбол за жени;

2. Наредбата има за цел и постигането на финансов феър плей при участието на български футболни клубове отбори Държавното първенство по футбол за жени, като изпълнява следните задачи:

а) да се подобрят икономическите и финансови възможности на футболните

клубове и дружества във футбола за жени и се увеличи прозрачността и доверието в тях;

б) да се акцентира върху значимостта от защита на кредиторите и се гарантира, че футболните клубове и дружества във футбола за жени ще уреждат коректно своите задължения към жените - футболисти, треньори, административен персонал, футболни агенти, НАП и други футболни клубове и дружества;

в) да се въведе по-голяма дисциплина и рационалност във финансите на футболните клубове и дружества;

г) да се стимулират футболните клубове и дружества да работят на основата на техните собствени приходи;

д) да се стимулират разумните разходи в дългосрочна полза на футбола;

е) да се защитава дългосрочната жизнеспособност и устойчивост на българския клубен футбол за жени.

ЧЛЕН 3. ПОЛИТИКА НА ИЗКЛЮЧЕНИЯ.

Изпълнителният комитет на БФС може да взема решения да се направят изключения от разпоредбите на тази Наредба, доколкото тези изключения са в съответствие с вътрешните актове на БФС.

РАЗДЕЛ II: ЛИЦЕНЗИРАЩ ОРГАН (ЛО)

ЧЛЕН 4. ОТГОВОРНОСТИ.

1. Лицензиращият орган е БФС, който управлява и системата за клубно лицензиране и който действа чрез Лицензионната комисия и Лицензионната администрация при БФС.

2. БФС гарантира правилното прилагане на системата за клубно лицензиране за участието на отбори в Държавното първенство по футбол за жени;

3. Лицензиращият орган изпълнява отговорностите, възложени му с Наредбата за клубно лицензиране за участие в Държавното първенство по футбол за жени, издание 2023, както и с други приложими нормативни документи.

ЧЛЕН 5. ЛИЦЕНЗИОННА АДМИНИСТРАЦИЯ.

Дейностите по прилагане на системата за лицензиране се изпълняват от администрацията на БФС, вкл. секретарят на КФЖ.

ЧЛЕН 6. РЕШАВАЩИ ОРГАНИ.

1. Решаващи органи в лицензионното производство са: Първа инстанция (Комисия по футбол за жени - КФЖ) и апелативна инстанция (Спортивно-техническа комисия - СТК), които са независими една от друга;

2. КФЖ решава, дали трябва да бъде даден лиценз на кандидата на база на документите, подадени до крайния срок, определен от Лицензиращия орган и дали даден лиценз трябва да бъде отнет;

3. СТК решава въз основа на жалбите, представени писмено и взима окончателно решение дали лицензът да бъде даден или отнет.

4. Жалби могат да се подават само от:

- а) кандидат за лиценз, получил отказ от КФЖ;
- б) лицензиант, чийто лиценз е бил отнет от КФЖ; или

5. СТК взема своето решение на базата на решението на КФЖ и всички доводи и доказателства, представени с жалбата на кандидата за лиценз и в рамките на посочения краен срок.

6. Системата за клубно лицензиране на БФС за отбори в Държавното първенство по футбол за жени към БФС не е подведомствена на Арбитражния съд към БФС.

7. КФЖ и СТК работят съгласно следните процедурни правила:

а) Определяне на Крайни срокове (например краен срок за предаване и т.н.);

б) Спазване на принципа на равнопоставеност.

На всички страни са гарантирани следните основни процедурни права: право на равнопоставеност и право на изслушване (включително правото да пледират, правото да бъдат консултирани, правото да представят доказателства и правото на обосновано решение);

в) Представителство.

На всички клубове се предоставя правото да бъдат юридически представени пред КФЖ и СТК. Всеки кандидат за лиценз може да бъде представен от Президента /Изпълнителен директор, от свой упълномощен адвокат, назначен юрисконсулт, от Главния счетоводител или одитор. Лицензиращият орган може да поиска доказателства за квалификацията на представителя на клуба;

г) Право на изслушване.

Всички клубове имат право да бъдат изслушани.

Лицензиращият орган служебно проверява идентификацията на лицата (упълномощени от кандидата за лиценз да го представляват) преди да започне изслушването. Той уведомява всеки представител преди да започне изслушването, че за неверни данни може да бъде санкциониран дисциплинарно;

д) Официален език.

Официален език за целите на лицензирането е българският език.

е) Срок за подаване на молба.

Срокът се определя като календарни дни. Той започва да тече от деня, следващ официалното уведомяване за решението. Срокът изтича до края на

работното време на БФС на последния ден. Ако последният ден съвпада с неработен ден, срокът изтича в първия следващ работен ден. При извънредни обстоятелства сроковете могат да бъдат удължавани еднократно с до 7 (седем) дни по решение на Решаващите органи в лицензионното производство след молба от съответния заинтересован футболен клуб, подадена в първоначалния срок;

ж) Срок за обжалване.

Срокът за обжалване е седем календарни дни след получаване на решението;

з) Резултати от обжалването.

Решението на СТК влиза незабавно в сила и е изпълняемо с издаването му.

и) Вид на необходимите доказателства.

Лицензиращият орган може да поиска всяко писмено доказателство от кандидата за лиценз, което е съотносимо към получаването/отнемането на лиценз и се намира в негово притежание;

к) Тежест на доказване.

Тежестта на доказване е върху кандидата за лиценз.

л) Външни експерти.

В случай на финансова, правна и/или друга фактическа сложност КФЖ/СТК има право да назначава външни експерти, които да дават становище, консултация, мнение и/или препоръки. Външните експерти следва да са юристи и/или финансисти с подходящ професионален опит. Становищата, съветите, мненията и/или препоръките на външните експерти не са задължителни за Решаващите органи в лицензионните производства.

м) Решение.

КФЖ/СТК издава писмено решение, което съдържа минимум следното:

- Място на издаване
- Дата на издаване
- Имена на страните и техните представители
- Пledoарии на страните, преразказани в писмена форма (ако има такава)
- Мотиви
- Решение
- Поемане на разноските (ако има такива)
- подлежи ли решението на обжалване, пред кого и в какъв срок
- подпис на председателя на КФЖ или на СТК. Когато председателят на КФЖ/СТК отсъства или е възпрепятстван, решението се подписва от заместник председателя или от член на КФЖ/СТК, определен от съответната комисия.

н) Основания за жалби.

Решенията на КФЖ подлежат на обжалване на общо основание.

Всяка жалба се регистрира в деловодството на Лицензиращия орган и следва да бъде разгледана от компетентната комисия;

о) Съдържание и форма на защита.

Защитата трябва да бъде писмена и в нея трябва минимум да бъде изложено следното:

- Решението, което се обжалва;
- мотиви за обжалване;
- Защита;
- посочване на нови факти или доказателства представени от жалбоподателя.

п) Обжалване / Изслушване.

Обсъждането е закрито.

р) Влизане в сила на решенията.

Решенията на КФЖ влизат в сила след потвърждаването им от СТК, когато са обжалвани, или след изтичане на срока за обжалване.

Решенията на СТК влизат в сила незабавно и са изпълняеми след постановяването им.

8. За заседанията на КФЖ и СТК се води протокол, който следва да включва имената на председателя и на членовете, които присъстват и отсъстват, имената на други присъстващи, когато има такива, декларация от всички присъстващи в началото на заседанието, че са независими, дата и място, подписи на председателя и на секретаря на заседанието.

ЧЛЕН 7. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ.

1. ЛО гарантира еднакво третиране на всички кандидати за лиценз по време на лицензионното производство за допускане на отбори за участие в Държавното първенство по футбол за жени към БФС;

2. ЛО сключва Споразумение за конфиденциалност с кандидатите за лиценз, с което гарантира пълна конфиденциалност по отношение на цялата информация, представена по време на лицензионните производства. Всяко лице, участващо в лицензионно производство или назначено от ЛО, трябва да подпише преди започване на изпълнението на своите задачи договор за конфиденциалност и неразкриване на информация. По изключение може клаузи за конфиденциалност и неразкриване на информация да бъдат включени в трудови и/или граждански договори на служители/изпълнители при ЛО;

3. При нарушение на конфиденциалността на информацията, предоставена на ЛО, същият следва да уведоми кандидатът за лиценз и да предприеме всички необходими правни и фактически действия, за да: ограничи разпространението на тази информация, предотврати бъдещи нарушения на сигурността на информацията, както и всякакви други действия съгласно приложимите закони (включително съгласно Закона за защита на търговската тайна).

4. Информацията, предоставена от кандидата за лиценз, остава конфиденциална за целия срок на обработването ѝ и може да бъде разкривана пред трети лица само със съгласието на кандидата за лиценз и/или ако е изисквана съгласно приложимите закони.

5. Всички служители и изпълнители на ЛО следва да съблюдават правилата за конфиденциалност, предвидени в настоящия член.

ЧЛЕН 8. НЕЗАВИСИМОСТ.

1. Всички лица, ангажирани в системата за клубно лицензиране и клубен мониторинг на отбори за участие в Държавното първенство по футбол за жени следва да съблюдават принципите за независимост като:

а) действат независимо от трети лица при изпълнение на задълженията си;

б) въздържат се, ако има съмнение за тяхната независимост от кандидат за лиценз или за наличие на конфликт на интереси;

в) не действат едновременно и/или не са едновременно членове на правораздавателен орган, част от системата на ЛО;

г) лицата, ангажирани в системата за клубно лицензиране и клубен мониторинг, следва да декларират писмено тяхната независимост при назначаването им;

д) членовете на решаващите органи декларират писмено своята независимост в началото на всяко заседание.

2. ЛО извършва самостоятелна преценка при наличие за съмнение за независимост на лице, ангажирано в системата за клубно лицензиране и клубен мониторинг.

3. Когато е налице конфликт на интереси, нова декларация следва да бъде предоставена своевременно от съответното лице.

4. Всички лица, ангажирани в системата за клубно лицензиране и клубен мониторинг, следва да се запознаят с правилата за независимост, предвидени в настоящия член.

ЧЛЕН 9. ЛИЦЕНЗИОННО ПРОИЗВОДСТВО.

1. Лицензиращият орган определя редовното лицензионно производство за проверка на критериите за издаване на лиценз и за клубния мониторинг.

2. Редовното лицензионно производство започва в срок, определен от ЛО и завършва с представянето на списък от лицензионни решения до СТК в рамките на крайния срок, определен от него. ЛО уведомява заинтересованите клубове по електронна поща (email) или по друг подходящ и надежден начин за началната дата на лицензионното производство.

3. Редовното лицензионно производство се състои от следните минимални основни етапи:

а) Изпращане на документация за лицензиране на кандидатите за лиценз;

- б) Подаване на документацията за лицензиране на ЛО;
- в) Оценка на документацията за лицензиране от секретаря на КФЖ;
- г) Представяне на писмена декларация от кандидата за лиценз до ЛО;
- д) Оценка и решение от Решаващите органи - КФЖ и СТК;
- е) Представяне на списъка с лицензионни решения на отдел „Спортно технически“ на БФС.

4. Крайните срокове за горепосочените етапи от редовното лицензионно производство се определят от ЛО и изпращат своевременно на заинтересованите страни. Информацията се публикува и на Интернет-страницата на БФС – www.bfunion.bg.

5. Документите се представят в писмена форма на български език, на официална бланка на кандидата за лиценз, когато има такава.

6. Когато има електронна платформа за представяне на документи, кандидатът за лиценз получава уникална парола за влизане в системата и въвеждане на документи или информация.

ЧЛЕН 10. ПРОЦЕДУРИ ЗА ОЦЕНКА.

ЛО определя методите за оценка, с изключение на методите за проверка на изпълнението на финансовите критерии, за които трябва да се спазват специфични процедури за оценка.

ЧЛЕН 11. РАВНОПОСТАВЕНОСТ.

1. Всички кандидати за лиценз са равнопоставени в рамките на лицензионното производство.

2. ЛО гарантира на кандидатите за лиценз пълна конфиденциалност относно цялата информация, подадена през лицензионното производство. Всяко лице ангажирано в лицензионното производство или назначено от ЛО подписва споразумение за конфиденциалност преди да започне да изпълнява своите функции.

ЧЛЕН 12. ПРАВИЛНИК ЗА САНКЦИИТЕ.

1. При нарушение на разпоредбите на тази Наредба се прилага Правилникът за санкциите – анекс XIII към Наредбата за национално клубно лицензиране, издание 2022.

2. Дисциплинарната комисия е органът, който определя и налага санкциите на кандидатите за лиценз/лицензиантите;

РАЗДЕЛ III: КАНДИДАТ ЗА ЛИЦЕНЗ. ЛИЦЕНЗ.

ЧЛЕН 13. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЗА КАНДИДАТ ЗА ЛИЦЕНЗ. ПРАВИЛО „ЗА ТРИТЕ ГОДИНИ“.

1. Кандидат за лиценз може да бъде само футболен клуб, т.е. юридическо лице, което е член или е одобрено за член на БФС, или акционерно търговско дружество, което е в договорно отношение с футболен клуб - член или одобрен за член на БФС (управляващо футболно дружество), и което е изцяло отговорно за футболния отбор, който ще участва в Държавното първенство по футбол за жени.

2. Членството на Кандидата за лиценз, като член или като одобрен за член на БФС, съответно договорното отношение на Кандидата с такъв клуб, както и участието в официалните състезания следва да е продължавало най-малко 3 (три) пълни последователни сезона към началото на лицензионната процедура.

3. Когато правилото по ал. 2 не е изпълнено, Комисията по футбол за жени (КФЖ) при БФС може да даде специално разрешение на футболен клуб - член или одобрен за член на БФС, за участие в лицензионната процедура за участие в Държавното първенство по футбол за жени. Това специално разрешение се отнася само за този конкретен футболен клуб и за съответния сезон.

Искането за изключение се подава чрез секретаря на КФЖ до Комисията по футбол за жени и следва да бъде писмено, ясно и добре обосновано. Искания могат да се подават до определен срок преди началото на сезона, публично оповестен от комисията.

Секретарят на КФЖ внася искането за разглеждане в Комисията по футбол за жени, като към него прилага становище относно: състоянието и развитието на футбола за жени в региона/общината, в която е седалището на заявителя и състояние на стадиона, който ще бъде използван от подателя на искането за изключение. Когато искането е за новосъздаден отбор по футбол за жени, се посочват постигнати спортни успехи, резултати и класирания в системата на БФС на клуба, който е създал отбора по футбол за жени.

ЧЛЕН 14. ОТГОВОРНОСТИ НА КАНДИДАТА ЗА ЛИЦЕНЗ.

1. Кандидатът за лиценз трябва да предостави на ЛО:

а) цялата необходима информация и/или съответните документи, които изцяло да доказват, че са изпълнени задълженията относно лицензирането и

б) всякакви други документи, отнасящи се до вземането на решение от ЛО;

2. Задължението по т. 1 включва информация за докладващото юридическо лице/лица, а именно: представянето на спортна, инфраструктурната, административна, правна, и финансова информация, както и на информация за персонала.

3. Всяко събитие, възникнало след представянето на документите за лицензиране на Лицензиращия орган и представляващо съществена промяна спрямо предадената преди това информация, трябва незабавно да бъде

съобщено на Лицензиращия орган (включително промяна в правната форма или структурата на групата);

4. При необходимост, ЛО има право да изисква всякаква друга информация, която е необходима във връзка с лицензирането.

ЧЛЕН 15. ЛИЦЕНЗ.

1. Клубове, които са допуснати за участие в Държавното първенство по футбол за жени към БФС, получават лиценз, издаден от Лицензиращия орган, съгласно правилата, условията и изискванията на тази Наредба;

2. Лицензът се подписва от председателя на КФЖ и съдържа:

- а) наименованието на лицензианта - клуба или управляващото футболно дружество, на когото е издаден лиценза;
- б) турнирът/турнирите, за който е издаден лицензът;
- в) лицензираният стадион за домакинските футболни срещи. Когато е лицензиран и резервен стадион, той също се посочва в лиценза;
- г) срокът на лиценза;
- д) други реквизити по решение на КФЖ.

3. Лицензът изтича без предизвестие в края на сезона, за който е бил издаден;

4. Лицензът не може да се прехвърля или преотстъпва;

5. Лицензът може да се отнеме от КФЖ, ако:

- а) някое от условията за издаване на лиценз повече не се изпълнява; или
- б) лицензиантът нарушава което и да е от задълженията си, съгласно настоящата наредба или съгласно други актове, издадени от БФС;

6. След влизането в сила на съответно решение за отнемане на лиценза за участие в Държавното първенство по футбол за жени към БФС, секретарят на КФЖ незабавно уведомява отдел „Спортно технически“;

7. Всеки кандидат за лиценз следва да декларира писмено, че кандидатства за лиценз за участие в Държавното първенство по футбол за жени до края на сроковете, указани от Лицензиращия орган.

ЧЛЕН 16. КРИТЕРИИ ЗА ЛИЦЕНЗИРАНЕ.

Кандидатът за лиценз получава лиценз за участие в Държавното първенство по футбол за жени, когато отговаря на критериите за социална отговорност във футбола, на спортните, инфраструктурните, правните и финансовите критерии, както и на критериите за персонал и администрация.

РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИИ ЗА СОЦИАЛНА ОТГОВОРНОСТ ВЪВ ФУТБОЛА.

ЧЛЕН 17. ПРАКТИКА НА РАСОВА РАВНОПОСТАВЕНОСТ И НЕДИСКРИМИНАЦИЯ. РАВЕНСТВО И ПРИОБЩАВАНЕ.

Кандидатът за лиценз трябва да въведе и прилага политика на борба с расизма и дискриминацията във футбола и да гарантира, че всички политики, програми и практики се прилагат без дискриминация от всякакъв вид.

Кандидатът за лиценз трябва да създаде и прилага политика за осигуряване на равни права и възможности за всички, които следват и допринасят за футболни дейности, организирани от кандидата за лиценз.

ЧЛЕН 18. ЗАЩИТА И ГРИЖИ ЗА ДЕТЕТО.

Кандидатът за лиценз трябва да установи и да прилага политика, в съответствие с всички препоръки на УЕФА и на българското законодателство, за да защити и да гарантира грижи за младите играчи (до 18 г.); да гарантира, че те ще са в безопасна среда, когато участват в дейности, организирани от кандидата за лиценз.

РАЗДЕЛ V. СПОРТНИ КРИТЕРИИ.

ЧЛЕН 19. ДЕВИЧЕСКИ ОТБОРИ.

1. Кандидатът за лиценз, от началото на сезон 2024-2025 г., трябва да има поне един девически футболен отбор във възрастта между 12 и 17 - годишна възраст.

2. От началото на сезон 2025-2026 г. кандидатът за лиценз трябва да има поне два девически футболни отбора във възрастта между 12 и 17 - годишна възраст.

3. Всеки девически отбор в описаната възраст по т. 1 и 2 трябва да участва в официални състезания или програми на национално, регионално или местно ниво и признати от БФС;

ЧЛЕН 20. МЕДИЦИНСКИ ГРИЖИ ЗА ИГРАЧИТЕ.

Кандидатът за лиценз следва да приеме и прилага политика, която да гарантира, че всички играчи, навършили 12 години преминават медицински прегледи през спортно-състезателната година в съответствие с вътрешните актове на БФС.

ЧЛЕН 21. КАРТОТЕКИРАНЕ НА ФУТБОЛИСТИТЕ – ЖЕНИ/ДЕВОЙКИ.

Всички футболисти - жени на кандидата за лиценз, включително момичетата над 10-годишна възраст, следва да бъдат картотекирани в БФС в съответствие с правилата на ФИФА, УЕФА и БФС.

ЧЛЕН 22. ВЪПРОСИ ОТНОСНО СЪДИЙСТВОТО И ПРАВИЛАТА НА ИГРАТА.

1. Кандидатът за лиценз следва да посещава семинари във връзка със съдийството, организирани от или със съдействието на БФС в годината, предхождаща годината, за която се иска лиценз.

2. Като минимум, капитанът на женския отбор или заместникът му, и старши треньорът на първия отбор или неговият помощник трябва да са присъствали на семинар или мероприятие по точка 1.

ЧЛЕН 23. ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕВИЧЕСКИЯ ФУТБОЛ.

1. Кандидатът за лиценз трябва да представи писмена програма за развитие на девическия футбол, одобрена от ЛО. ЛО проверява и оценява изпълнението на програмата за развитие на ДЮШ.

2. Програмата трябва да е със срок най-малко три години и максимум пет години, и да обхваща най-малко следните области:

- а) Цели и философия за развитието на девическия футбол;
- б) Персонал (технически, медицински, административен и т.н.) и минималната изискуема квалификация;
- в) Налична инфраструктура - съоръжения за тренировки и мачове, други;
- г) Финансови ресурси (наличен бюджет, участие от кандидата за лиценз, играчи или местна общност и т.н.);
- д) Футболна образователна програма за различните възрастови групи (умения за игра, технически, тактически и физически);
- е) Образователни програми за правилата на играта, антидопингови правила и състезателно начало в срещите и първенствата по футбол;
- ж) Медицинска грижа за девойките-състезатели (включително медицински проверки);
- з) Процес на анализ и обратна връзка за оценка на резултатите и постиженията на поставените цели;

3. Кандидатът за лиценз трябва да гарантира, че:

- а) всяка девойка, включена в програмата за развитие има възможността да следва задължителното си училищно образование съгласно българското законодателство.
- б) за нито една състезателка, включена в клубната програма за развитие няма да има пречки да продължи нефутболното си образование.
- в) всяка девойка - състезател, включена в програмата за развитие е застрахована за целия сезон срещу спортни травми, за застрахователна сума не по-малка от 5000 лв.

РАЗДЕЛ VI. ИНФРАСТРУКТУРНИ КРИТЕРИИ.

ЧЛЕН 24. СТАДИОН ЗА ВЪТРЕШНО ПЪРВЕНСТВО – ЖЕНИ.

1. Кандидатът за лиценз следва да разполага със стадион за участие във вътрешното първенство за жени, който се намира на територията на Република България и е одобрен от БФС;

2. Ако кандидатът за лиценз не е собственик на стадиона, следва да предостави писмен договор със собственика/собствениците на стадиона, който ще използва;

3. Кандидатът за лиценз следва да предостави гаранция, че стадионът ще може да се използва за всички домакински мачове на Кандидата за лиценз за сезона, за който се иска издаване на лиценз;

4. Стадионът следва да отговаря на минималните изискванията, установени в приложението.

ЧЛЕН 25. СЪОРЪЖЕНИЯ ЗА ТРЕНИРОВКИ.

1. Кандидатът за лиценз трябва да има на разположение тренировъчни съоръжения през съответната година;

2. Кандидатът за лиценз следва да представи гаранция, че тренировъчните съоръжения могат да бъдат използвани от всички отбори на кандидата за лиценз през съответния сезон.

РАЗДЕЛ VII. КРИТЕРИИ ЗА ПЕРСОНАЛ И АДМИНИСТРАЦИЯ.

ЧЛЕН 26. КЛУБЕН СЕКРЕТАРИАТ.

1. Кандидатът за лиценз трябва да има назначен необходимия брой квалифициран персонал в секретариата в съответствие с нуждите си да ръководи ежедневната дейност.

2. Кандидатът трябва да има офис, в който е настанена администрацията му. Кандидатът трябва да гарантира, че офисът му е отворен за комуникация с ЛО и обществеността и, че е оборудван като минимум с телефон, факс, електронна поща и с активна официална интернет страница.

3. Допуска се един служител да изпълнява повече от една функция, при условие че кандидатът за лиценз установи, че лицето има достатъчно време, адекватни компетенции и необходимата квалификация за всяка функция и няма конфликт на интереси.

ЧЛЕН 27. АДМИНИСТРАТИВЕН МЕНИДЖЪР/ДИРЕКТОР.

Кандидатът за лиценз трябва да има назначен мениджър/директор, който да отговаря за осъществяване на оперативните дейности, свързани със женския футбол.

ЧЛЕН 28. МЕДИЦИНСКИ СПЕЦИАЛИСТИ.

1. Кандидатът за лиценз трябва да има назначен или сключен граждански договор с лекар, който да е отговорен за медицинските грижи на женския първи отбор по време на мачове и тренировки, както и във връзка с предотвратяване на употребата на допинг;

Допуска се назначаване или сключване на граждански договор с парамедик.

2. Квалификацията на съответния лекар/парамедик следва да бъде призната от съответните национални здравни органи.

3. Кандидатът за лиценз трябва да е назначил/сключил граждански договор с най-малко един физиотерапевт, който е отговорен за медицинските грижи и масажи на представителния отбор по време на тренировки и футболни срещи;

4. Квалификацията на физиотерапевта трябва да бъде призната от

съответните национални здравни органи.

ЧЛЕН 29. СТАРШИ ТРЕНЬОР НА ПРЕДСТАВИТЕЛНИЯ ЖЕНСКИ ОТБОР.

1. Кандидатът за лиценз трябва да е назначил квалифициран старши треньор, който е отговорен за футболните въпроси във връзка с женския представителен отбор.
2. Старши треньорът следва да притежава минимална треньорска квалификация, както следва:
 - а) сезон 2023 - 2024 - валиден „UEFA C“ лиценз при БФС;
 - б) сезон 2024 – 2025 г. – валиден лиценз „UEFA B“;
 - в) сезон 2025 – 2026 г. – валиден лиценз „UEFA B“.
3. Признава се валидна треньорска диплома, която не е издадена от UEFA, но която е равносилна на издадения лиценз „UEFA C“/„UEFA B“ и призната от UEFA.
4. Старши треньорът изпълнява и задълженията, предвидени в Наредба № 1 от 2019 г. за треньорските кадри, вкл. осъществява комуникация с медиите по въпросите на подготовката и представянето на отбора.

ЧЛЕН 30. ТРЕНЬОРИ НА ДЕВИЧЕСКИТЕ ОТБОРИ.

1. Кандидатът за лиценз трябва да има назначен поне един квалифициран треньор, който е отговорен за всички футболни въпроси във връзка с девически/те отбор/и.
2. Треньорите на девическите отбори трябва да притежават минимална треньорска квалификация, както следва:
 - а) сезон 2023-2024 - валиден „UEFA C“ лиценз при БФС;
 - б) сезон 2024 – 2025 г. – валиден лиценз „UEFA C“;
 - в) сезон 2025 – 2026 г. – валиден лиценз „UEFA B“.
3. Треньор на девически отбор може да изпълнява и функциите на помощник-треньор на представителния женски отбор.

ЧЛЕН 31. РЕГИСТРАЦИЯ НА ТРЕНЬОРИТЕ.

Всички треньори на кандидата за лиценз трябва да бъдат надлежно регистрирани в публичния Регистър на ММС за треньорските кадри по чл. 9, ал. 1, т. 4 от ЗФВС и в Треньорската школа по футбол при БФС.

ЧЛЕН 32. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПЕРСОНАЛА. ДОСТАВЧИЦИ НА УСЛУГИ.

1. Всички назначени служители на кандидата за лиценз трябва да имат писмени договори, в които са посочени длъжността и функциите им. Служителите с трудов договор трябва да имат връчени длъжностни характеристики.
2. Когато изпълнението на дадена функция е поверена на доставчик на услуги, кандидатът за лиценз трябва да има подписан писмен договор с доставчика на услуги, който съдържа като минимум:

- а) задачи и отговорности на доставчика на услуги;
- б) информация за лицето/лицата, отговорни за изпълнението на функцията, включително съответните им квалификации.

ЧЛЕН 33. ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА ЗАМЕСТВАНЕ ПО ВРЕМЕ НА СЕЗОНА.

1. Ако длъжност, от критериите за персонал и администрация, стане вакантна по време на сезона, Лицензиантът трябва да гарантира, че най-късно до 60 дни, тази длъжност ще бъде поета от лице, което притежава необходимата квалификация;
2. Ако длъжност стане вакантна по време на сезона поради причини извън контрола на Лицензианта (например заболяване, злополука и др.), ЛО може да удължи 60 дневния срок, само ако лицето, заемащо длъжността, все още не може да изпълнява задълженията си по медицински причини.
3. Лицензиантът следва своевременно да уведоми ЛО за всяка промяна съгласно тази точка.

РАЗДЕЛ VIII. ПРАВНИ КРИТЕРИИ.

ЧЛЕН 34. ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ДЪРЖАВНОТО ПЪРВЕНСТВО ПО ФУТБОЛ ЗА ЖЕНИ.

1. Кандидатът за лиценз трябва да подаде правно валидна декларация потвърждаваща следните обстоятелства:

- че признава като правно обвързващи устава, наредбите, директивите и решенията на ФИФА, УЕФА и БФС, както и компетентността на Лицензионната комисия и на Апелативната комисия по лицензирането;
 - че на национално ниво ще участва в състезания, признати от БФС;
 - че своевременно ще уведомява ЛО за всяка съществена промяна, събитие или условие от съществено икономическо значение;
 - че всички подадени документи са пълни и верни;
 - Кандидатът упълномощава КФЖ да проверява всеки съответен документ и търси и получава информация от всеки съответен обществен или частен орган съгласно приложимото национално законодателство. Кандидатът дава правото на КФЖ да преупълномощава трети лица за извършването на съответните проверки;
2. Декларацията следва да бъде подписана от надлежно упълномощено лице или от лице, притежаващо съответната представителна власт не по-рано от три месеца преди крайния срок за подаването ѝ до ЛО.

ЧЛЕН 35 МИНИМАЛНА ПРАВНА ИНФОРМАЦИЯ.

1. Кандидатът за лиценз трябва да предостави копие от настоящия си устав, дружествен договор или друг съответен документ;
2. Кандидат за лиценз, които не е вписан в Търговския регистър, следва да представи актуално състояние от съответния окръжен съд, съдържащо минимум следната информация:
 - а) име;
 - б) адрес на управление;
 - в) правна форма;
 - г) списък на лицата, имащи право на подпис;

д) вид на необходимия подпис (индивидуален или колективен);
е) информация за имената и данни за контакт с лице за контакт по въпросите на клубното лицензиране, адрес на официалния публичен уебсайт.

3. Лицензионната администрация извършва проверка на актуалното състояние на кандидатите за лиценз, които са регистрирани в Търговския регистър при Агенцията по вписванията.

4. Датата на документите, удостоверяващи тази информация, следва да бъде най-късно до три месеца преди крайния срок за подаване на документи пред Лицензиращия орган.

ЧЛЕН 36. ПИСМЕН ДОГОВОР С УПРАВЛЯВАЩО ФУТБОЛНО ДРУЖЕСТВО.

1. Участието на отборите на футболни клубове, одобрени за членове или постоянни членове на БФС, в първенствата на БФС и, при съответно класиране по спортни резултати, в турнирите на УЕФА, може да се организира и осигурява изцяло от Управляващо футболно дружество, което е сключило договор с футболния клуб при спазване на изискванията на този член. В тези случаи правата и задълженията, възникващи при или във връзка с участието на отборите на футболния клуб в първенствата на БФС и, при съответно класиране по спортни резултати, в турнирите на УЕФА, възникват за лицензираното съгласно тази Наредба управляващо футболно дружество. Футболен клуб може да има само един действаш договор с едно управляващо футболно дружество, което е лицензирано съгласно тази Наредба за участие в професионалния футбол за конкретния сезон.

2. Договорът по ал. 1 може да бъде прекратен на каквото и да е основание само след изтичане на сезона, за който е лицензирано управляващото футболно дружество. В тези случаи кандидат за лиценз при лицензирането за следващия сезон може да бъде футболният клуб самостоятелно или чрез друго управляващо футболно дружество, но само ако в това последващо лицензионно производство кандидатът за лиценз не задължи спрямо БФС и спрямо кредиторите на досегашния лицензиант солидарно и неограничено за всички задължения на досегашния лицензиант, предмет на регулиране по тази Наредба, които са съществували към датата на издаване на лиценз на кандидата за лиценз.

3. Когато кандидатът за лиценз е управляващо футболно дружество, както е предвидено и в член 12, ал. 1 от тази Наредба, кандидатът трябва да е акционерно търговско дружество и да представи писмен договор с нотариална заверка на подписите за възлагане на цялостната дейност по организиране и осигуряване на участието във вътрешните първенства на БФС и при съответно класиране по спортни резултати в турнира на УЕФА Шампионска лига за жени на отбора на футболен клуб, който е постоянен или временен член на БФС.

Този договор се счита за автоматично прекратен, ако на управляващото футболно дружество бъде отказано издаването на лиценз в лицензионно производство по тази наредба.

4. Заедно с договора по ал. 1 трябва да бъдат представени и писмени доказателства, разкриващи акционерите на Управляващото футболно дружество и техните крайни контролиращи страни (притежаващи повече от 50 % от акциите или дяловете с право на глас или имащи право да

избират и освобождават самостоятелно управителните органи на акционерите и/или на управляващото футболно дружество), които не трябва да са контролиращи страни на кандидати за лиценз, на които е отказано издаване на лиценз за участие в професионалния футбол или на лицензианти, на които е отнет лиценз за участие в професионалния футбол, през последните три последователни години преди началото на сезона, за който се иска лиценз. С цел избягване на съмнения и при спазване на изискването по предходното изречение няма пречка акционер на управляващото футболно дружество да бъде футболният клуб, който е временен или постоянен член на БФС, в който случай при кандидатстването за лиценз се разкриват акционерите, съответно съдружниците и крайните контролиращи страни на футболния клуб.

5. Договорът по ал. 1 между Управляващото футболно дружество и ФК, който е одобрен за член или е постоянен член на БФС, има следното минимално съдържание:

- а) Безусловно поемане на задължение от Управляващото футболно дружество да спазва приложимите устави, наредби, директиви, нормативни правила и решения на ФИФА, УЕФА и БФС;
- б) Безусловно поемане на задължение от Управляващото футболно дружество да не прехвърля правата си на участие на национално или международно ниво на други лица;
- в) Безусловно, неотменимо и неограничено задължаване на Управляващото футболно дружество да заплати или изпълни точно и в срок всички задължения на ФК, съответно на досегашния лицензиант, които са предмет на регулиране от тази Наредба, при условията, при които тези задължения съществуват към момента на издаването на лиценз на Управляващото футболно дружество, като Управляващото футболно дружество изрично се съгласява да бъде солидарен длъжник за пълния размер на тези задължения спрямо кредиторите по тези задължения и спрямо БФС.
- г) Предоставяне на правото на БФС да одобри наименованието, под което управляващото футболно дружество участва в първенствата и турнирите в системата на БФС;
- д) Поемане на безусловно задължение от управляващото футболно дружество да бъде част от обхвата на отчитане по тази Наредба включително при последващо лицензиране, независимо дали е кандидат за лиценз в такова лицензионно производство.
- е) Поемане на безусловно задължение на управляващото футболно дружество да предоставя по искане на национален или международен спортен арбитраж обяснения, информация и документи по въпроси на участието на футболното дружество в национални и международни състезания и турнири като с цел избягване на съмнения, всички разпоредби на тази наредба и другите актове на БФС относно футболни клубове, временни или постоянни членове на БФС, участващи в първенствата и турнирите на БФС, се прилагат и за футболното дружество, което кандидатства за лиценз;
- ж) Правото на управляващото футболното дружество да използва всякаква интелектуална собственост на Футболния клуб във връзка с участието му в първенствата и турнирите, организирани и признати от ФИФА, УЕФА и БФС включително, но не само: марка, лого или друг общоизвестен символ, собственост на Футболния клуб или идентифициращ принадлежността към Футболния клуб;

з) Безусловно задължение за правопримство за футболния клуб, временен или постоянен член на БФС, относно спортните резултати и/или спечелени купи, титли, призови места и за постигнатите по спортни резултати, класирания и етапи от турнири за целите на статистиката, водена от БФС, УЕФА и ФИФА;

и) Доказателства за материалната обезпеченост и гаранциите на управляващото футболно дружество, че ще може да осигурява участието на отбора на ФК както и съответните детско-юношески формации в първенствата на БФС, както и че ще може да изпълнява точно и в срок задълженията по буква „в“ по-горе;

к) Подробно описание, а когато това е необходимо, и приложения към договора с футболния клуб съответни писмени доказателства, относно правата на управляващото футболно дружество да използва стадиона, който заявява за лицензиране.

6. Договорът по ал. 1, както и всяко изменение в него, следва да бъдат одобрени от БФС, за да имат правно действие. Всяко прекратяване на договора или спиране на неговото изпълнение, което води до неучастие на отбори на лицензианта в срещи от първенства и турнири на БФС или на УЕФА, по време на сезона е абсолютно основание за незабавно отнемане на издадения лиценз за участие в професионалния футбол и освен всички други последици съгласно актовете и наредбите на БФС, се счита за прекъсване на членството и за прекъсване на договорното отношение по смисъла на чл. 12 от тази Наредба.

7. Правото на Управляващото футболно дружество да участва с отбори в първенства и турнири се прекратява автоматично с прекратяване на членството в БФС на футболния клуб, който е сключил договора за възлагане на цялостната дейност по осигуряване на участието на отбора си с това Управляващо футболно дружество като същото важи и за случаите, когато футболният клуб е одобрен за член на БФС и не бъде приет от Конгреса на БФС за постоянен член.

8. Ако управляващото футболно дружество бъде обявено в несъстоятелност или ако договорът му с футболния клуб бъде прекратен при отказ от издаване на лиценз или обявяването на управляващото футболно дружество в неплатежоспособност, това се счита за прекъсване на членството и за прекъсване на договорното отношение по смисъла на чл. 12 от тази Наредба. С оглед яснота, договорът трябва да потвърди, че вече издаден лиценз на управляващо футболно дружество не може да се прехвърля включително на възлагащия футболен клуб, както и че управляващото футболно дружество подлежи на контрол и отговаря за изпълнението на задълженията по тази Наредба и клубния мониторинг за всички задължения, възникнали когато това управляващо футболно дружество е било с издаден лиценз, независимо, дали то е кандидат при последващо лицензиране.

9. На лицензиант може да бъде отнет издаден лиценз или на кандидат за лиценз може да бъде отказан лиценз при последващо лицензиране поради неизпълнение на солидарни задължения, предмет на регулиране с тази Наредба, когато тази солидарност възниква при лицензирането на управляващо футболно дружество или неговата замяна с футболния клуб или с друго управляващо футболно дружество при последващо лицензиране за друг сезон при условията на тази Наредба.

10. Футболни клубове, за които са изпълнени условията по чл. 12 от тази Наредба, могат да поискат лицензиране чрез управляващо

футболно дружество, въпреки че същото не е съществувало и действало три или повече години.

ЧЛЕН 37. ЮРИДИЧЕСКА СТРУКТУРА НА ГРУПАТА.

1. Кандидатът за лиценз трябва да предостави на ЛО пълната юридическа структура на своята група (например представена като схема), съответно одобрена от ръководството. ЛО трябва да бъде уведомен за всяка промяна в структурата на групата, настъпила в периода между финансовото приключване (31.12.) и датата на издаване на лиценза.

2. Документът по ал. 1 трябва да включва информация за всяко дъщерно дружество на кандидата, всяко свързано лице и член на Групата, и всяка пряка или косвена контролираща страна. Всяка страна, притежаваща десет или повече процента от акциите или собствеността на Кандидата за лиценз или осъществяваща съществено влияние върху него трябва също да бъде разкрита. Ако е необходимо ЛО или лицензионната администрация може да изискват от кандидата или от лицензианта допълнителна информация за дъщерни дружества, членовете на групата на крайната или непосредствено контролиращата страна.

3. Структурата на юридическата група трябва да бъде ясно определена, като се посочи мястото на кандидата за лиценз в нея. Следната информация за включените в структурата юридически лица трябва да бъде посочена:

- а) Наименование на юридическото лице;
- б) Вид на юридическото лице;
- в) Информация за основната дейности и за всякаква футболна дейност;
- г) Процент на акционерно участие (и, ако е различен, процент на притежаваното право на глас);
- д) Акционерен капитал;
- е) Общо активи;
- ж) Общо приходи;
- з) Общ собствен капитал.

ЧЛЕН 38. ДОКЛАДВАЩО ЮРИДИЧЕСКО ЛИЦЕ И ОБХВАТ НА ОТЧИТАНЕ.

1. Кандидатът за лиценз определя обхвата на отчитане, т.е. лицето или комбинацията от лица (например самостоятелно юридическо лице, консолидирани или комбинирани финансови отчети), по отношение на които трябва да бъде предоставена финансова информация.

2. Обхватът на отчитане трябва да включва:

- а) кандидата за лиценз, а ако той е футболно дружество, и възлагащия ФК, който е временен или постоянен член на БФС;
- б) всички дъщерни дружества на кандидата за лиценз и, ако той е футболно дружество, дъщерните дружества на възлагащия ФК, който е временен или постоянен член на БФС;
- в) всяко друго лице, включено в структурата на групата на кандидата, което акумулира постъпления и/или предоставя услуги и/или поема разходи по отношение на футболните дейности, посочени в ал. 3, букви „в“ до „к“ по-долу;
- г) всяко друго лице, независимо дали е включено в структурата на групата на кандидата, което акумулира постъпления и/или предоставя услуги

и/или поема разходи по отношение на футболните дейности, посочени в ал. 3, букви „а“ и „б“ по-долу.

3. Футболни дейности на кандидата за лиценз са:

- а) наемане/осигуряване на персонал, включително плащането на всички форми на възнаграждение на служители, възникващо от договорни или правни задължения;
- б) придобиване/продажба на регистрации на състезатели (включително наем на състезатели);
- в) продажба на билети;
- г) спонсорство и реклама;
- д) медийни права;
- е) продажба на артикули и маркови услуги;
- ж) клубни операции (напр. администрация, дейности, свързани с футболните срещи, пътуванията, скаутите);
- з) финансиране (включително финансиране, осигурено или получено срещу залог на активи на кандидата за лиценз);
- и) използване и управление на стадиони и съоръжения за тренировки;
- к) ДЮШ (младежки сектор);
- л) сключване на договори с мениджърски агенции и/или индивидуални футболни агенти на футболисти и/или треньори.

4. Лице може да бъде изключено от обхвата на отчитане само, ако:

- а) дейността му не е свързана с футболните дейности, посочени в ал. 3 по-горе, или с местоположението, активите и марката на футболния клуб или
- б) няма съществено значение по отношения на цялата група на кандидата за лиценз и не осъществява която и да било от футболните дейности по ал. 3, букви „а“ и „б“ по-горе или
- в) футболните дейности, които това лице осъществява, вече са изцяло отразени във финансовите отчети на друго лице, включено в обхвата на отчитане.

5. Кандидатът за лиценз представя декларация, че всички постъпления и разходи, свързани с футболните дейности по ал. 3 са включени в обхвата на отчитане, а ако не са, подробна обосновка за причините, както за лицата от групата на кандидата, които не са включени в обхвата на отчитане и причините за това.

РАЗДЕЛ IX. ФИНАНСОВИ КРИТЕРИИ.

ЧЛЕН 39. ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ.

Кандидатът за лиценз представя годишен финансов отчет, който следва да бъде изготвен в съответствие с националното законодателство.

ЧЛЕН 40. ЛИПСА НА ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ФУТБОЛНИ КЛУБОВЕ, СЛУЖИТЕЛИ И СОЦИАЛНИ/ДАНЪЧНИ ВЛАСТИ.

Кандидатът за лиценз трябва да докаже, че няма просрочени задължения към други футболни клубове и/или служители и/или социални/данъчни власти. За целите на настоящата разпоредба терминът „служители“ включва всички професионални играчи, както и административния, технически и медицински персонал.

ЧЛЕН 41. ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА УВЕДОМЯВАНЕ ЗА ПОСЛЕДВАЩИ

СЪБИТИЯ.

Лицензиантът следва да уведоми КФЖ за всяка съществена промяна, включително за последващи събития от съществено икономическо значение, включително, но не само промяна в структурата на собствеността и/или контрола върху дружеството, настъпили поне до края на сезона, за който е издаден лицензът. Информацията, изготвена от ръководството на Лицензианта трябва да включва описание на характера на събитието или условието и оценка за финансовия му ефект, или твърдение, че такава оценка не може да се направи.

РАЗДЕЛ X. МОНИТОРИНГ.

ЧЛЕН 42. ОТГОВОРНОСТИ НА ЛИЦЕНЗИРАЩИЯ ОРГАН ОТНОСНО КЛУБНИЯ МОНИТОРИНГ.

1. КФЖ изпълнява своите задължения относно клубния мониторинг, както е посочено в настоящата наредба. При осъществяването на клубния мониторинг КФЖ може да привлича външни одитори/одиторски дружества, като се спазват изискванията за независимост, конфиденциалност и недопускане на конфликт на интереси.

2. При изпълнение на задълженията по т. 1 решаващите органи КФЖ и СТК гарантират еднакво третиране на всички лицензианти и пълна конфиденциалност на цялата предоставена информация.

3. Решаващите органи КФЖ и СТК ще се придържат към спазването на общите цели на тази Наредба, като в частност ще предотвратява всеки опит за заобикаляне на тези цели.

4. КФЖ е компетентният орган, който взема решение за провеждане на клубен мониторинг и за клубовете, за които ще се прилага, когато прецени това за необходимо.

ЧЛЕН 43. ПРОЦЕС ЗА МОНИТОРИНГ.

1. Клубният мониторинг спрямо всеки лицензиант се провежда за периода от издаването на лиценза и завършва с края на сезона, за който е издаден лицензът.

2. Клубният мониторинг се състои от следните минимални основни етапи:

а) предоставяне на документацията за мониторинг на лицензианта;

б) връщане на необходимата пълна документация за мониторинга от лицензианта;

в) оценка за пълнотата на всеки от документите от секретаря на КФЖ;

г) представяне на проверената документация на КФЖ;

д) оценка на документацията от КФЖ в качеството ѝ на решаващ орган по

клубния мониторинг на БФС. КФЖ има право да поиска допълнителна информация, ако това е необходимо;

е) Незадължителен етап е възможността на КФЖ да изисква всякаква допълнителна информация във връзка с извършвания мониторинг.

3. Крайният срок за предаването на документацията се съобщава на лицензиантите изрично, съгласно одобрен график.

4. Мониторинговата документация включва поне следната информация:

- А) Информация за лицензианта;
- Б) Информация за финансов резултат на нула;
- В) Информация за просрочени плащания;
- Г) Информация за прогнозен финансов резултат;
- Д) Информация за индикатори.

ЧЛЕН 44. СРЕЩИ С КАНДИДАТИТЕ ЗА ЛИЦЕНЗ.

1. ЛО организира и документира поне една среща с кандидатите за лиценз по време на лицензионната и мониторинговата процедура, по време на която се обсъждат теми като:

- а) Постигнати резултати и съществуващи предизвикателства и течения;
- б) Развитие на системата за клубно лицензиране и процеса по клубен мониторинг;
- в) Промяна в предмета на приложение и/или критериите за клубно лицензиране и клубен мониторинг;
- г) Преглед и оценка на документацията за лицензиране и мониторинг;
- д) Други теми, които са от значение за процедурата по лицензиране и мониторинг.

2. Кандидатите за лиценз/лицензиантите предоставят на ЛО писмена обратна връзка, която може да включва:

- а) Информация за удовлетвореността на кандидатите за лиценз/лицензиантите от системата за клубно лицензиране и процеса по клубен мониторинг;
- б) Предложения от кандидатите за лиценз/лицензиантите за възможни промени в актовете във връзка с клубното лицензиране и/или свързаните с това процедури.

ЧЛЕН 45. ГОДИШНО ВЪТРЕШНО ОБСЪЖДАНЕ.

1. Ефективността на системата за клубно лицензиране и клубен мониторинг се разглежда от ЛО по време на годишно вътрешно обсъждане, което включва най-малко следните точки:

- А) възможности за подобряване на регулацията за клубно лицензиране;
 - Б) обратна връзка от лицензионната администрация и експерти;
 - В) обратна връзка от председателите на ЛО;
 - Г) обратна връзка от кандидатите за лиценз/лицензиантите;
 - Д) други въпроси, относими към клубното лицензиране;
2. Следните лица следва да присъстват на годишното вътрешно обсъждане:
- А) член на ръководството на органите за клубно лицензиране и мониторинг;
 - Б) лицензионен мениджър;
 - В) председателите на КФЖ и СТК;
 - Г) лицензионни експерти.
3. Годишното вътрешно обсъждане следва да бъде документирано и да бъде организирано в края на основния лицензионен процес.
4. Резултатите от годишното вътрешно обсъждане следва да бъдат предоставени на ИК на БФС.

ЧЛЕН 46. ОТГОВОРНОСТИ НА ЛИЦЕНЗИОННАТА АДМИНИСТРАЦИЯ.

1. Секретарят на КФЖ трябва да:

- а) уведомява лицензианта за крайните срокове на всеки етап от процеса на мониторинг;
- б) сътрудничи с КФЖ в качеството му на контролен орган, във връзка с неговите искания и запитвания;
- в) като минимум да оцени документацията в съответствие с приложенията;
- г) потвърди, че обхватът на отчитане е същият като обхватът на отчитане, използван за изпълнение на критериите за клубно лицензиране и е подходящ за процеса по клубен мониторинг на същия лицензиант;
- д) уведомява КФЖ в качеството за всяка относима информация, представена от лицензианта във връзка с изискванията по клубния мониторинг, както и за всяко събитие, възникнало след решението за лицензиране, което представлява съществена промяна на информацията, представена преди това от лицензианта.

2. При изпълнението на тези отговорности Лицензионната администрация осигурява еднакво третиране на лицензиантите и гарантира пълна конфиденциалност на всяка предоставена информация.

ЧЛЕН 47. ОТГОВОРНОСТИ НА ЛИЦЕНЗИАНТА.

Лицензиантът трябва да:

- а) си сътрудничи с Лицензионната администрация и с КФЖ във връзка с всички искания и запитвания;

б) да предостави в срок на Лицензионната администрация и на КФЖ цялата необходима информация, за да докаже, че са изпълнени изискванията на мониторинга, както и всеки друг документ, необходим или от значение за вземане на решения по клубния мониторинг, като докладващото лице или група от лица трябва да са същите както в лицензионното производство по издаване на лиценза;

в) незабавно да уведоми Лицензионната администрация писмено за всякакви последващи събития, които представляват съществена промяна на информацията, предадена преди това на ЛО, включително промяна на правната форма и структурата на юридическата група на лицензианта.

ЧЛЕН 48. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЗА ПЕРИОДА НА МОНИТОРИНГ.

1. Периодът, през който клубът е оценяван за изпълнение на изискванията на наредбата се нарича период на клубен мониторинг.

2. Периодите на клубен мониторинг се определят с решение на Лицензионната Комисия.

ЧЛЕН 49. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ ЗА ВСИЧКИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА МОНИТОРИНГ.

1. Ако някое от изискванията за клубен мониторинг не е изпълнено, КФЖ взема решение, с което може да предприема подходящи незабавни мерки в съответствие с Правилника за санкциите, включително да изиска от лицензиантите да поемат съответни парични задължения, включително към БФС и/или да предложи сключване на доброволно споразумение.

2. Санкциите се налагат, съответно решенията за поемане на парични задължения се взимат от КФЖ, а СТК действа като втора инстанция, чието решение по клубния мониторинг е окончателно.

3. Санкциите и паричните задължения следва да бъдат в размери, съответстващи на тежестта на нарушението.

РАЗДЕЛ XI: РАЗНИ.

ЧЛЕН 50. ОФИЦИАЛЕН ЕЗИК ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ.

1. Официален език на тази Наредба е българският език.

2. Цялата кореспонденция между БФС, ЛО, Лицензионната администрация, решаващите органи, кандидатите за лиценз и лицензиантите ще се води на български език.

ЧЛЕН 51. ДИСЦИПЛИНАРНИ ПРОЦЕДУРИ.

1. Всяко нарушение на тази Наредба ще бъде санкционирано в съответствие

с Правилника за санкциите, приложение към Наредбата за национално клубно лицензиране – издание 2022.

2. ЛО организира ежегодни семинари, които целят да се дават разяснения на лицензиантите и кандидатите за лиценз относно процедурите по лицензиране и мониторинг. Присъствието на тези семинари е задължително. Ако кандидат за лиценз/лицензиант не изпрати представител, съответният кандидат за лиценз/лицензиант подлежи на санкция.

РАЗДЕЛ XII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

§ 1. ИК на БФС може да взема решения и да дава подробни указания както е предвидено в тази наредба и когато е необходимо за прилагане на разпоредбите и изискванията на тази наредба.

§ 2. Наредбата за Клубно лицензиране за участие в Държавното първенство по футбол за жени е приета на основание Член 49, т. 15 от Устава на БФС.

§ 3. Настоящата Наредба е приета с Решение на ИК на БФС по т. 1, б. „е“ от Протокол № 1 от 23 май 2023 г.

§ 4. Наредбата влиза в сила на 1 юни 2023 г.